

## 印西霊園墓所使用許可申請の流れ

		申請受付場所	申請受付期間	申請受付時の提出書類
1	「印西霊園墓所使用許可申請書」等の受付	印西霊園管理事務所で受付します。 ※郵送による申請は出来ません。	平成31年4月1日(月)から 販売完了まで (土・日、祝日及び年末年始を 除く 月曜日から金曜日の 午前9時から午後4時	○印西霊園墓所公募申込書(4ページ)
		電話0476-42-0095		○印西霊園墓所使用許可申請書(5ページ)
				○申請者の <b>住民票</b> ※最新の内容かつ発行日より3ヶ月以内のもの。 ※住民票は、世帯全員のもので本籍、続柄が記載されているもの。
				○申請者の <b>戸籍謄本</b> ※最新の内容かつ発行日より3ヶ月以内のもの。
				○火葬許可証(原本) ※持っている人のみ持参



		送付方法	送付時期	補足説明
2	「使用許可についての通知」の送付	御自宅に郵送します。	申請受付後2週間以内に発送し ます。	○墓所使用の許可ができる方に決定したときは、墓所使用料を納入し ていただくための納入通知書を併せて送付します。



		納入方法	納入期限	補足説明
3	「墓所使用料」の納入 ※325,500円	千葉銀行のほか、納入通知書裏面に記載 されている金融機関本支店窓口で、郵送し た納入通知書にて納入してください。 また、印西霊園管理事務所窓口での支払 いも可能です。	納入通知書に記載されています。	○納入通知書裏面に記載されている金融機関であれば、納入の手数料 は掛かりません。
				○納入期限までに納入いただけない場合は、選考結果通知書が無効と なります。



		交付場所	交付期間	交付時に必要な書類等
4	「墓所使用許可証」の交付 ※墓所の場所は、当該交付時に順次割り当てます。 (場所の希望はできません) ※当該年度の申請については、当該年度内での 墓所使用許可証の発行になりますのでご注意 ください。	印西霊園管理事務所で交付します。	平成31年4月15日(月)から 平成32年3月31日(火)まで (土・日、祝日及び年末年始を 除く 月曜日から金曜日の 午前9時から午後4時	○金融機関窓口で墓所使用料を納入していただいた際の <b>領収書</b> ( <b>納入通知書兼領収書</b> )をご持参ください。
				○墓所使用許可証の交付に際し、管理料を納入していただくための 納入通知書を発行しますので、許可交付時に納入いただくか金融 機関窓口でお手続きください。